



Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 86
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности
по физическому развитию детей Невского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Решением Управляющего совета
ГБДОУ детского сада № 86
общеразвивающего вида
с приоритетным осуществлением деятельности
по физическому развитию детей
Невского района Санкт-Петербурга

Протокол № 3 от 29.08.2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующим ГБДОУ
детским садом № 86
общеразвивающего вида
с приоритетным осуществлением
деятельности
по физическому развитию детей
Невского района Санкт-Петербурга
О.В. Сливарь

Приказ № 89 от 29.08.2025 г.

УЧТЕНО

Мнение родителей
ГБДОУ № 86
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол № 2 от 20.02.2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПЛАНИРОВАНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 86 общеразвивающего вида
с приоритетным осуществлением по физическому развитию детей
Невского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург
2025

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о календарно-тематическом планировании в ГБДОУ детский сад № 86 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей Невского района СПб (далее - Положение) определяет цель и задачи, структуру, порядок разработки, утверждения, реализации и контроля за выполнением календарно-тематического планирования (далее - КТП) в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад №86 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей Невского района Санкт-Петербурга (далее - ГБДОУ)

1.2. КТП является основой для организации образовательного процесса в ГБДОУ и определяет содержание образовательной деятельности, учитывая возрастные и индивидуальные особенности воспитанников.

1.3. КТП разрабатывается в соответствии с:

- ✓ Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);
- ✓ Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (далее ФГОС ДО);
- ✓ Приказом Министерства просвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программой дошкольного образования» (далее – ФОП ДО);
- ✓ Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (Зарегистрирован 31.08/.2020 г. №59599);
- ✓ Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648 - 20 «Санитарно-эпидемиологических требований к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- ✓ Постановлением Главного государственного врача РФ от 28 января 2021г. «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- ✓ Приказом Министерства просвещения РФ от 6.11.2024 г. №779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования»;
- ✓ Письмом Министерства просвещения РФ от 11.02.2025 г. «О вступлении в силу Федерального закона № 328-ФЗ «О внесении изменений в статьи 29 и 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Уставом ГБДОУ детского сада № 86 Невского района Санкт-Петербурга;
- ✓ ОП ДО и регламентирует работу по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее ОП ДО).

1.4. Перечень основной документации воспитателя устанавливается на основании Приказа Министерства просвещения РФ от 6.11.2024 г. №779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования»:

- ✓ Журнал посещаемости детей (*Приложение №4*)
- ✓ Календарно - тематический план

1. Цели и задачи планирования

Цель: организация и управление образовательным процессом, обеспечивающим реализацию ОП ДО в каждой возрастной группе в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

Задачи:

- ✓ обеспечивать целостность образовательного процесса;
- ✓ обеспечивать полноту реализации образовательной/адаптированной программ в ДОУ в каждой возрастной группе;
- ✓ обеспечивать движение и развитие образовательного процесса во времени, усложнение содержания, форм и методов работы с детьми;
- ✓ осуществлять системность, непрерывность и последовательность в образовательной деятельности;
- ✓ обеспечивать взаимодействие между педагогами ДОУ и родителями воспитанников.

2. Принципы планирования

- ✓ обеспечение единства воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач в процессе занятий (образовательной деятельности) детей дошкольного возраста;
- ✓ решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей не только в рамках организованной образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования;
- ✓ учет медико-гигиенических требований к последовательности, длительности различных форм и видов деятельности (образовательной деятельности, различных режимных процессов, самостоятельной деятельности детей);
- ✓ системность и концентричность при изучении материала, который подобран по возрастам с учетом задач ОП ДО;
- ✓ регулярность, последовательность и повторность воспитательных воздействий (одна игра планируется несколько раз, но изменяются и усложняются задачи – познакомить с игрой, выучить правила игры, выполнять правила, воспитывать доброжелательное отношение к детям, усложнить правила, закрепить знание правил игры и пр.);
учет конкретных педагогических условий: возрастного состава группы, развивающей предметно-развивающей среды, местных и региональных (особенностей, климата, времени года, погодных условий и т.д. (например, при проведении прогулок, закаливающих и оздоровительных мероприятий, занятий по экологии);
- ✓ учет индивидуальных особенностей детей (тип темперамента ребенка, его увлечения, личностные особенности, уровень развития детей (организация образовательной деятельности, индивидуальной работы, игр по подгруппам, разноуровневые задания, игры разной степени сложности);
- ✓ организацию самостоятельной деятельности детей на месяц через преобразование развивающей предметно-пространственной среды в группе ДОУ.

3. Требования к оформлению календарно-тематического плана.

3.1. План должен быть напечатан на компьютере. Обязательно должен быть оформлен титульный лист с указанием группы, ФИО обоих воспитателей группы. (Приложением № 1)

3.2. План оформляется в соответствии с алгоритмом написания календарно-тематического плана:

- ✓ *Пояснительная записка*
- ✓ *Информация о парциальных программах*
- ✓ *Календарно-тематическое планирование образовательной работы с детьми (Приложение № 2)*
- ✓ *Система педагогической диагностики*

- ✓ *Формы взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников*
- ✓ *Модель организации образовательного процесса*
- ✓ *Максимально допустимая образовательная нагрузка*
- ✓ *Методическое обеспечение образовательной деятельности*
- ✓ *Дистанционное сопровождение семей*

3.3. Ежедневное планирование составляется в соответствии с алгоритмом написания ежедневного планирования (*Приложением № 3*)

- ✓ *планирование утреннего отрезка времени;*
- ✓ *планирование занятия;*
- ✓ *планирование прогулки;*
- ✓ *планирование второй половины дня;*
- ✓ *планирование второй прогулки.*
- ✓ *планирование вечернего отрезка времени*

3.4. В планировании должны учитываться особенности развития детей данной группы и конкретные условия ДООУ.

3.5. Ежедневный календарно-тематический план может корректироваться и уточняться в процессе его реализации согласно ФОП ДО и вариативности воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО. При получении директивы администрация ставит в известность об изменениях в плане – педагог вносит коррективы. Если педагог вносит коррективы в план самостоятельно, то в случае изменения расписания занятий уведомляет об этом администрацию (устно).

3.6. Ежедневное календарно – тематическое планирование осуществляется основными воспитателями группы или подменными (во время отсутствия основного воспитателя группы).

4. Контроль за выполнением календарно-тематического плана

- 4.1. Старший воспитатель (заместитель заведующего) осуществляет контроль за выполнением КТП.
- 4.2. Проводятся педагогические наблюдения, анализ образовательной деятельности, изучение продуктов деятельности детей.
- 4.3. Воспитатели ведут документацию по реализации КТП.
- 4.4. Результаты контроля анализируются и используются для корректировки КТП.

5. Заключительные положения

- 5.1. Положение о календарно-тематическом планировании в ГБДОУ детского сада № 86 Невского района Санкт-Петербурга принимается Педагогическим советом ГБДОУ и утверждается заведующим ГБДОУ.
- 5.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения заведующим ГБДОУ.
- 5.3. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются приказом заведующего ГБДОУ в соответствии с п.5.1.

ПРИНЯТ
На педагогическом совете
ГБДОУ детского сада № 86
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол от №

УТВЕРЖДЕН
Приказом от №
Заведующий ГБДОУ детского сада № 86
Невского района-Санкт-Петербурга
_____ О.В. Сливарь

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

на 20____-20____ учебный год

воспитателей группы №

общеразвивающей направленности

по реализации

образовательной программы дошкольного образования

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 86 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по
физическому развитию детей Невского района Санкт-Петербурга**

Разработчики:

Санкт-Петербург
2025

Календарно-тематическое планирование образовательной работы с детьми

Месяц	Проблема месяца	Проблематика недели	Образовательные области. Основные задачи работы с детьми	Результат работы по теме	Предполагаемый продукт
Сентябрь 2022 –	Как мы провели лето?	1 неделя с....	Социально - коммуникативное развитие:		
			Познавательное развитие:		
			ФЭМП:		
			Речевое развитие:		
		«...»	Художественно - эстетическое развитие.		
			Рисование:		
			Лепка:		
		2 неделя с	Социально - коммуникативное развитие:		
			Познавательное развитие:		
			ФЭМП:		
			Речевое развитие:		
		«...»	Художественно - эстетическое развитие.		
			Рисование:		
			Аппликация:		
		3 неделя с ...	Социально - коммуникативное развитие:		
			Познавательное развитие:		
			ФЭМП:		
			Речевое развитие:		
		«...»	Художественно - эстетическое развитие.		
			Рисование:		
			Аппликация:		

Ежедневное планирование
Ежедневное календарно-тематическое планирование _____ группы №1
«_____» на _____ 20__ г.
Тема месяца «_____» Тема недели «_____»

	Дни недели/дата	ПОНЕДЕЛЬНИК _____ 20__ г.	ВТОРНИК _____ 20__ г.
1 половина дня	Традиции группы		
	Проблематика дня	Разговоры о главном (только по понедельникам) Автор «» стр. Тема:	
	Формирование КГН и навыков самообслуживания		
	Утренняя гимнастика	Автор ... комплекс № 1 стр....(меняется 1 раз в 2 недели)	
	Занятия (Физминутки)	1. 2.	
	Дневная прогулка	-наблюдения за природой, целевые прогулки -подвижные игры и спортивные игры, упражнения -трудовая деятельность индивидуальная работа с воспитанниками -творческие игры	
2 половина дня	Бодрящая гимнастика после сна	Автор	
	Время культурных практик, свободной игры, общения детей и педагога	Организация работы по Программе воспитания Чтение художественной литературы (Автор, «») Воспитательные задачи: Сюжетно – ролевая игра «», Цель:	
		Дидактические, настольные игры «»	
		Конструктивные игры «»	
	Трудовая деятельность, ручной труд	Трудовые поручения Самостоятельная игровая деятельность детей	
	Вечерняя прогулка	- наблюдения за природой, целевые прогулки - подвижные игры и спортивные игры, упражнения - трудовая деятельность - индивидуальная работа с воспитанниками творческие игры самостоятельная игровая деятельность детей	
	Индивидуальная работа с детьми		
	Взаимодействие с родителями		
	Отметка о выполнении/подпись воспитателя	Выполнено/не выполнено(причина невыполнения)/выполнено частично	Выполнено/не выполнено(причина невыполнения)/выполнено частично

	Дни недели/дата	СРЕДА _____20____г.	ЧЕТВЕРГ _____20____г.
1 половина дня	Традиции группы		
	Проблематика дня		
	Формирование КГН и навыков самообслуживания		
	Утренняя гимнастика	Автор ... комплекс № 1 стр....(меняется 1 раз в 2 недели)	
	Занятия (Физминутки)	1. 2.	
	Дневная прогулка	-наблюдения за природой, целевые прогулки -подвижные игры и спортивные игры, упражнения -трудовая деятельность индивидуальная работа с воспитанниками -творческие игры	
2 половина дня	Бодрящая гимнастика после сна		
	Время культурных практик, свободной игры, общения детей и педагога	Организация работы по Программе воспитания Чтение художественной литературы (Автор, «») Воспитательные задачи: Сюжетно – ролевая игра «», Цель:	
		Дидактические, настольные игры «»	
		Конструктивные игры «»	
	Трудовая деятельность, ручной труд	Трудовые поручения Самостоятельная игровая деятельность детей	
	Вечерняя прогулка	- наблюдения за природой, целевые прогулки - подвижные игры и спортивные игры, упражнения - трудовая деятельность - индивидуальная работа с воспитанниками творческие игры самостоятельная игровая деятельность детей	
	Индивидуальная работа с детьми		
	Взаимодействие с родителями		
	Отметка о выполнении/подпись воспитателя	Выполнено/не выполнено(причина невыполнения)/выполнено частично	Выполнено/не выполнено(причина невыполнения)/выполнено частично

	Дни недели/дата	ПЯТНИЦА <u>20</u> г.	Итоговое мероприятие/ Дата проведения итогового мероприятия
1 половина дня	Традиции группы		Продукты детской деятельности
	Проблематика дня		
	Формирование КГН и навыков самообслуживания		
	Утренняя гимнастика	Автор ... комплекс № 1 стр....(меняется 1 раз в 2 недели)	
	Занятия (Физминутки)	1. 2.	
	Дневная прогулка	-наблюдения за природой, целевые прогулки -подвижные игры и спортивные игры, упражнения -трудовая деятельность индивидуальная работа с воспитанниками -творческие игры	
2 половина дня	Бодрящая гимнастика после сна		Проектная деятельность
	Время культурных практик, свободной игры, общения детей и педагога	Организация работы по Программе воспитания Чтение художественной литературы (Автор, «») Воспитательные задачи:	
		Сюжетно – ролевая игра «», Цель:	
		Дидактические, настольные игры «»	
		Конструктивные игры «»	
	Трудовая деятельность, ручной труд	Трудовые поручения Самостоятельная игровая деятельность детей	
	Вечерняя прогулка	- наблюдения за природой, целевые прогулки - подвижные игры и спортивные игры, упражнения - трудовая деятельность - индивидуальная работа с воспитанниками творческие игры самостоятельная игровая деятельность детей	
	Индивидуальная работа с детьми		
	Взаимодействие с родителями		
	Отметка о выполнении/ подпись воспитателя	Выполнено/не выполнено (причина невыполнения)/выполнено частично	

ТАБЕЛЬ
УЧЕТА ПОСЕЩАЕМОСТИ ДЕТЕЙ
МЕСЯЦ СЕНТЯБРЬ 2025 ГОДА

[illegible]